



.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

Warszawa, dnia.....

.....
Numer telefonu

Sygn. Akt.....

Sąd Okręgowy w Warszawie
.....**Wydział**

**WNIOSEK O USTANOWIENIE PEŁNOMOCNIKA / OBROŃCY *
Z URZĘDU**

Proszę o ustanowienie pełnomocnika / obrońcy z urzędu w sprawie
o sygnaturze akt.....

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Czytelny podpis

*niepotrzebne skreślić



Do wniosku należy dołączyć:

- wypełniony formularz oświadczenia majątkowego, który jest dostępny w budynkach Sądu Okręgowego w Warszawie lub na stronie internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości pod adresem:

WWW.ms.gov.pl

<http://bip.ms.gov.pl/pl/formularze/formularze-pism-procesowych-w-postepowaniu-cywilnym/>

oraz w zależności od rodzaju dochodów:

- zaświadczenie z pracy dotyczące zarobków wnioskodawcy (z dokładnym zaznaczeniem czy zarobki podane są brutto czy netto, oraz jaki okres obejmuje zaświadczenie);
- zaświadczenie z urzędu pracy o zarejestrowaniu;
- zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej;
- dokumenty z urzędu skarbowego – jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą;
- ksero ostatniego odcinka emerytury lub renty;
- kopia PIT - u za ostatni rok;

oraz jeżeli wnioskodawca posiada:

- kopie dokumentów świadczących o zaciągniętych kredytach oraz innych zobowiązaniach;
- kopie dokumentów poświadczających zobowiązania alimentacyjne.